

Комитет по экономической политике и стратегическому планированию
Санкт-Петербурга

**Анализ характерных недостатков и типичных ошибок,
допускаемых при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера**

Сведения представляются государственным гражданским служащим Санкт-Петербурга, замещающим должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга (далее – гражданский служащий) в Комитете по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга (далее – Комитет) отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей.

На титульном листе:

Указывая данные о себе, гражданский служащий не указывает полностью паспортные данные и наименование должности с обязательным указанием наименования Комитета.

В графе «зарегистрированный по адресу» в титульном листе обязательно должен указываться адрес регистрации в соответствии с данными паспорта с указанием города и этот адрес должен отражаться в разделе 3 либо в разделе 6.1.

В графе данных на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, не указывают год рождения, адрес регистрации, замещаемую должность или род занятий.

В разделе 1 «Сведения о доходах»:

Заполняя доход по основному месту работы указывают сумму дохода за вычетом налогов, что неверно, необходимо из формы 2-НДФЛ переносить сумму из графы «общая сумма дохода».

Не всегда в данном разделе указаны все сведения о доходах, полученные от всех источников включая денежное содержание, пенсии, пособия, доходы от преподавательской и иной деятельности, доходы от продажи имущества, алименты, стипендии, доходы от негосударственного пенсионного фонда, иные выплаты. Величина дохода не должна округляться и указывается полностью в рублях и копейках.

Некорректно указывают доход от вкладов в банках и иных кредитных организаций. Необходимо указывать доход, полученный в виде процентов от вклада, то есть сумма в рублях, полученная от начисленных процентов без учета собственных вложений (даже если это 1 рубль).

В разделе 2 «Сведения о расходах»:

Округляют сумму сделки. Сумма сделки должна быть указана точной, и соответствовать документам о приобретении имущества.

Не полностью указывают в основании приобретения название и реквизиты документов, сокращают названия.

В разделе 3 «Сведения об имуществе»:

Не указывают имущество, фактически проданное либо приобретенное в конце отчетного периода (в декабре).

Указывают не все недвижимое имущество и транспортные средства, гаражи, погребя, дачи, земельные участки, принадлежащие на праве собственности.

Не указывают наименование имущества.

Некорректно указывают вид собственности недвижимого имущества или транспортного средства. Неправильно указывают вид собственности как «совместная», если недвижимое имущество, куплено в совместную собственность, но зарегистрировано право собственности только на одного из супругов. В таком случае, у второго супруга это имущество должно находиться в пользовании и указывается в разделе 6.

Некорректно отражают основание приобретения недвижимого имущества (покупка, мена, дарение, наследование, приватизация и другие), а также наименование и реквизиты (дата, номер) соответствующих договоров и свидетельств о праве собственности.

Не указывают сведения о находящихся в собственности транспортных средствах, проданных, но не снятых с регистрационного учета.

В графе «Место регистрации» транспортного средства (раздел 3.2.) некорректно указывают собственное место регистрации, а требуется место регистрации автомобиля согласно свидетельства о регистрации ТС.

В разделе 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях»:

Некорректно указывают в графе «Вид и валюта счета» вид счета – кредитный, вклад, карточный, таких видов счетов не существует, необходимо указывать - депозитный, текущий, ссудный), а также не указывают валюту счета.

Указывают не все счета, открытые на отчетную дату (31.12.20..), независимо от остатка денежных средств на счете, даже если 0 рублей и на дату предоставления сведений (до 30.04.20..) они уже закрыты.

Не указывают счета к которым привязаны кредитные карты и денежные средства, находящиеся на кредитных картах.

Не указывают название и полный адрес банка в котором открыт счет.

В разделе 5 «Сведения о ценных бумагах»:

Не полностью указывают основание приобретения доли или участия и реквизиты соответствующего договора или акта.

Не заполняют строку «Итого по разделу 5...», где необходимо отражать итоговую сумму или указать «не имею» или «не имеет».

В разделе 6 «Сведения об обязательствах имущественного характера»:

Не указывается недвижимое имущество, гаражи, участок под гаражом, дачи, земельные участки, находящиеся в пользовании.

Наиболее часто не указываются квартиры, в которых гражданские служащие фактически проживают, имеют регистрацию или являются членом семьи собственника.

Часто не указывают сроки пользования имуществом, находящимся в пользовании.

В сведениях о срочных обязательствах финансового характера (в отношении сумм равных или превышающих 500 000 рублей), не указывают существо обязательства (заем, кредит и другие).

Не полностью отражают информацию в отношении второй стороны обязательства: слова «кредитор» или «должник», кто именно (ФИО или наименование организации, банка), а также полностью адрес. Не указана полная сумма обязательства и сумма оставшаяся на отчетную дату. В условиях обязательства указывают только процентную ставку обязательства, не указывая при этом, заложенное в обеспечение обязательства имущество.

Не указывают положение гражданского служащего и (или) членов его семьи в кредитных правоотношениях.

Не указывают обязательство по договору долевого участия в строительстве недвижимого имущества (как обязательство между гражданским служащим и строительной компанией).

Некоторые разделы справки не заполняют, что недопустимо.

Ставят прочерк или пишут «нет», что недопустимо. В случае отсутствия данных пишется «не имею», а в отношении членов семьи «не имеет».

При заполнении форм справок допускаются технические ошибки либо опечатки, вносятся исправления, что является недопустимым.